



ОШ „Павле Поповић“ – Вранић, 19.09.2019.год. (9⁰⁰)

**Записник са првог састанка
Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе**

Присутни на састанку:

- Јела Стевановић, директор школе;
- Марија Станковић, наставник математике, рачунарства и информатике, координатор;
- Сандра Шљивовац, наставник математике, рачунарства и информатике;
- Славица Миљковић, наставник биологије
- Теодора Драговић, представник Ученичког парламента;
- Данијела Поповић, представник Савета родитеља;
- Милан Димитријевић, представник јединице локалне самоуправе;
- Драгана Николић, психолог школе;
- Весна Рудић, педагог школе.

Дневни ред:

1. Утврђивање чланства у тиму
2. Упознавање чланова тима са годишњим планом рада тима
3. Оспособљавање нових наставника за употребу е-дневника
4. Праћење и евалуација обogaћеног једносменског рада
5. Разно

Одлуке и закључци по тачкама дневног реда седнице:

1. Утврђивање чланства у тиму

Ове школске године дошло је до мањих измена у чланству тима. Као нов представник родитеља ту је Данијела Поповић, као и Милан Димитријевић као представник локалне заједнице. У тиму више није Драгана Драча, наставник разредне наставе.

2. Упознавање чланова тима са годишњим планом рада тима

Координатор тима, Марија Станковић, упознала је још једном остале чланове са Годишњим планом рада за ову школску годину. Директорка је прецизирала посебна задужења појединих чланова у оквиру рада тима, сходно природи предмета који предају, одн. чланству у другим стручним органима и тимовим школе.

3. *Оспособљавање нових наставника за употребу е-дневника*

Крајем протекле школске године, настављена је обука наставника за употребу е-дневника. Одржане су три обуке:

- 27. августа (реализатор обуке Александар Давидовић)
- 28. августа (реализатор обуке Марија Станковић)
- 2. септембра (реализатори обуке, Марија Станковић и Александар Давидовић)

Обуке су прошли следећи наставници:

- Милена Јанковић, наставник разредне наставе
- Јелена Кнежевић, наставник српског језика
- Јелена Димић, наставник српског језика
- Дарко Павловић, вероучитељ
- Татјана Бачевић, наставник биологије

Закључно са последњом реализованом обуком, 2. септембра, може се рећи да сви наставници и стручни сарадници у школи активно користе е-дневник.

Договор који је успостављен је да се е-дневник прегледа једном недељно. Преглед врше координатори за е-дневник и директор, док праћење формативног и сумативног оцењивања врши педагошко-психолошка служба. Такође, договорено је да се сви наставници још једном подсети да је обавезно уношење формативних оцена у е-дневник.

Уочен је проблем да се родитељима активира приступ е-дневнику јер нису сви родитељи доставили исправне мејлове.

4. *Праћење и евалуација обогаћеног једносменског рада*

Наша школа је у пилот пројекат „Обогаћеног једносменског рада“ ушла још у другом полугодишту протекле школске године. Овај пројекат је добио позитивно мишљење прво на Наставничком већу, а затим и од стране Ученичког парламента, Савета родитеља и Школског одбора. Крајем прошле школске године урађена је анкета међу родитељима ученика старијих разреда ради процене заинтересованости за понуђене активности, као и заинтересованост родитеља за увођење оброка (само 10ак родитеља се изјаснило потврдно). Урађени су Годишњи планови за све активности. Позитиван одговор школа је добила од школске управе, 26. августа 2019. године, као и одобрење да за почетак обогаћеног једносменског рада од 16. септембра 2019. године. Од 36 школа у Београду колико је конкурисало за учешће у овом пројекту, 26 је добило одобрење, међу којима је и наша школа. У том периоду направљен је рапоред активности за обе смене и подељене су сагласности родитељима, као и месечни планови за све активности до краја првог полугодишта. Такође, урађен је и дневник евиденције који ће користити сви реализатори активности. У реализацију ОЈР-а укључена је и сеоска библиотека (у чијим просторијама се реализује активност српског језика). Добијено је и званично одобрење за ову акцију Школе. Такође добијен је и мејл од школске управе у којем се похваљује урађени дневник рада, одн. евиденције активности, који ће бити прослеђен и другим школама као пример.

5. Разно

У оквиру ове тачке дискутовало се о промоцији здраве исхране као и о безбедности ученика. Још једном је истакнута потреба за лежећим полицајцем испред школе. Дописи поводом ове теме су слати у више наврата од стране више директора наше школе, али је сваки пут добијан негативан одговор са образложењем да се ради о регионалном путу и да је то по важећем закону неизводљиво.

Директорка је такође напоменула представнику општине, да четири постављене камере на платоу поред школе не раде и да би требало проверити њихову исправности. Представник општине (Милан Димитријевић) ју је упутио на полицијску станицу са образложењем да је то њихова надлежност.

Записничар
Драгана Николић

М.П.

Председавајући,

Марија Станковић

Директор школе,
Јела Стевановић