



Република Србија
Град Београд, општина Барајево
ОШ „Павле Поповић“ Вранић
Трг палих бораца 3
Деловодни број: 1690-1-21
Дана: 09. 11. 2021.

Телефон: 011/8332-022
Е-пошта: ospavlepopovic@hotmail.rs
ospavlepopovicvranic@gmail.com
www.ospavlepopovic.edu.rs
ПИБ бр.100141791; МБ-07001185
Текући рачун број 840-1285660-62

На основу члана 126. Закона о основама образовања и васпитања, члана 68. Статута ОШ „Павле Поповић“, у циљу спровођења мера из члана 56. Став 1, тачка 1) Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању у ванредним директорка школе доноси:

О Д Л У К У

о формирању екипе за евакуацију у ванредним ситуацијама

1. Формира се Екипа за евакуацију у ванредним ситуацијама (у даљем тексту Екипа) у **ОШ „Павле Поповић“** у следећем саставу:

1. Александар Давидовић наставник математике и информатике ул. Санџачка бр. 11А/8 ; контакт тел. 065/2933216, руководиоца Екипе
2. Наташа Поповић помоћни радник-чистачица, ул. Космајских партизана бр. 146 , контакт тел. 064/2983171, члан Екипе
3. Драгана Мићић наставница разредне наставе, ул. Пролетерских бригада 006, контакт тел. 061/1950447 члан Екипе
4. Круна Станковић Кецојевић наставница разредне наставе, ул. Ханска бр. 18 , контакт тел. 060/3011074 члан Екипе

2. Екипа има задатак да прими информације о насталај опасности, степену настале опасности и потреби за предузимањем мере евакуације запослених и других лица, од одговорног лица или руководиоца Тима за деловање у ванредним ситуације, као и да обезбеди тачно информисање директора, руководиоца тима за деловање у ванредним ситуацијама и повереника цивилне заштите о релализацији мере евакуације.

3. Екипа има задатак да врши обавештавање запослених о начину евакуације, путевима и правцима евакуације, месту прикупљања, месту прихвата, стварима које треба понети са собом и друга питања од интереса за успешно спровођење задатка (нпр. планско усмеравање запослених и корисника који желе самостално да се евакуишу).

4. Обезбеђење непрекидне комуникације са одговорним лицем у установи и руководиоцем тима за ванредне ситуације у циљу реализације других задатака.

5. Екипа има задатак да о свим уоченим проблемима током спровођења активности евакуације информисе директора.

6. Ова одлука потребно је прилог Плана заштите и спасавања.

Доставити: Именованим, на огласну таблу, секретаријату школе

У Вранићу 09.11.2021



директорка школе
Јела Стевановић
Јела Стевановић