



Република Србија
Град Београд, општина Барајево
ОШ „Павле Поповић“ Вранић
Трг палих бораца 3
Деловодни број: 1835-1-21
Дана: 08. 12. 2021.

Телефон: 011/8332-022
Е-пошта: ospavlepopovic@hotmail.rs
ospavlepopovicvranic@gmail.com
www.ospavlepopovic.edu.rs
ПИБ бр.100141791; МБ-07001185
Текући рачун број 840-1285660-62

На основу члана 126 Закона о основама система образовања и васпитања и члана 97. став 2. Закона о спречавању корупције („Службени гласник РС“ бр. 35/19 и 88/19), члана 8. став 1. и 2. Упутства за израду и спровођење плана интегритета („Службени гласник РС“, бр. 145/20, 43/21 и 48/21), директор школе доноси:

О Д Л У К У

Именује се Сузана Јевтић стручни сарадник-библиотекар, за лице које ће обављати послове координације у вези са доношењем, спровођењем и извештавањем о спровођењу плана интегритета.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења.

Образложење

Одредбом члана 97. став 2. Закона о спречавању корупције прописано је да је обвезник доношења плана интегритета дужан да одреди лице које ће обављати послове координације у вези са доношењем, спровођењем и извештавањем о спровођењу плана интегритета.

Одредбама члана 8. став 1. и 2. Упутства за израду и спровођење плана интегритета прописано је да у фази припреме руководиоца институције доноси одлуку којом ће одредити лице које ће обављати послове координације у вези са доношењем, спровођењем и извештавањем о спровођењу плана интегритета. Као и да одлуку о одређивању координатора институција поставља у електронску апликацију на начин описан у Приручнику за израду и спровођење плана интегритета и тај дан се сматра даном достављања одлуке Агенцији.

Обавезе координатора наведене су у Упутству и Приручнику за израду и спровођење плана интегритета.

На основу наведеног донета је одлука као у диспозитиву.



Директор школе

Јела Стевановић