

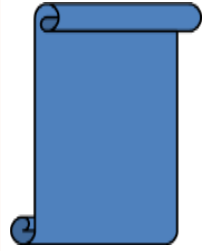
# ЗАШТИТА ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА



**Заједнички састанак Савета родитеља и  
Тима за заштиту ОШ „Павле Поповић”**

**Вранић**

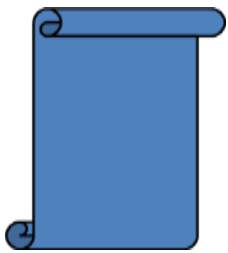
**11. 12. 2020.**



# ЗАКОНИ У СИСТЕМУ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА КОЈИМА СЕ УРЕЂУЈЕ ОВА ОБЛАСТ

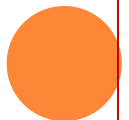
- **Закон о основама система образовања и васпитања**
- **Закон о основном образовању и васпитању**
- **Закон о средњем образовању и васпитању**

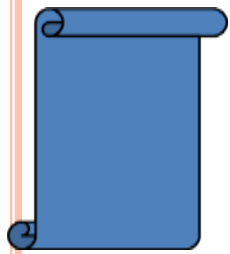




## ПРАВИЛНИЦИ

- **Правилник о протоколу поступања у одговору на насиље, злостављање и занемаривање (2019. и 2020.)**
- **Правилник о ближим критеријумима за препознавање облика дискриминације од стране запосленог, детета, ученика или трећег лица у установи образовања и васпитања (2016.)**
- **Правилник о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности (2018.)**
- **Правилник о друштвено-корисном и хуманитарном раду (2018.)**

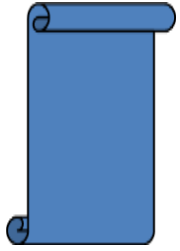




# ЗАКОНИ У РЕПУБЛИЦИ СРБИЈИ

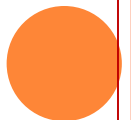
- **Закон о забрани дискриминације**
- **Закон о спречавању дискриминације особа са инвалидитетом**
  
- **Породични закон**
- **Закон о спречавању насиља у породици**

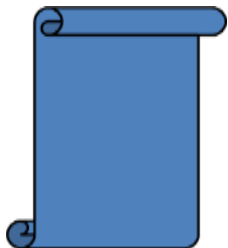




## ЕФИКАСНИЈЕМ РАДУ У ОБЛАСТИ ЗАШТИТЕ, ОСИМ ОСТАЛОГ, ДОПРИНОСЕ ОДРЕДБЕ ЗОСОВ-А:

- **Одговорност ученика (чл. 83)**
- **Одговорност родитеља (чл. 84.)**
- **Васпитно дисциплински поступак (чл. 85.)**
- **Васпитне и васпитно-дисциплинске мере и правна заштита ученика (чл. 86.)**
- **Одговорност установе за безбедност деце и ученика (чл. 108.)**
- **Правила понашања у установи (чл. 109.)**
- **Општински Савет родитеља (чл. 121.)**
- **Казнене одредбе (чл. 191.-196.)**

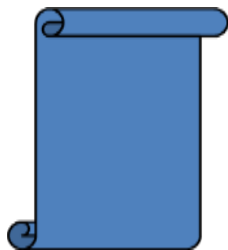




## ОПШТИ АКТИ У УСТАНОВИ

- Статут установе
- Правилник о безбедности деце/ученика
- Правилник о правилима понашања у школи
- Кућни ред
- Правилник о васпитно-дисциплинском поступку (уколико то није уређено статутом)
- Програм заштите од насиља – у саставу годишњег плана рада установе
- Правилник о лакшим повредама обавезе ученика
- Проширивање листе активности у оквиру ДЈР

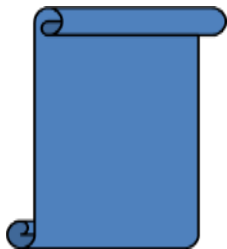




# ОБАВЕЗЕ УСТАНОВЕ

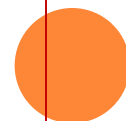
1. Тим за заштиту
2. Програм заштите
3. Извештај
4. Праћење и евидентирање
5. Реаговање
6. Информисање школске управе о ситуацијама трећег нивоа насиља и сваког нивоа дискриминације
7. Развијање компетенција наставника за рад у овој области





## ТИМ ЗА ЗАШТИТУ ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

- поступа у ситуацијама Д/НЗЗ
- анализира стање у установи
- припрема програм заштите
- предлаже мере
- информисе све о планираним активностима и могућностима подршке и помоћи
- учествује у пројектима и обукама
- анализира ефекте и предлаже мере за унапређивање превенције и заштите
- укључује родитеље, сарађује са ШУ МПНТР
- води и чува посебну документацију
- укључује се (представник Тима) уколико постоји потреба код израде ИОП-а.





Дискриминац  
ија јесте

- Једнако поступање према неједнакима и неједнако поступање према једнакима

Дискриминаци  
ја није

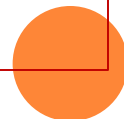
- Увођење Посебних мера ради постизања пуне равноправности, заштите и напретка лица или групе лица која се налазе у неједнаком положају

## **Злостављање:**

- Сваки облик **поновљеног** вербалног или невербалног понашања које има за последицу стварно или потенцијално угрожавање здравља, развоја и достојанства личности.

## **Занемаривање:**

- **Пропуштање** установе и запосленог да обезбеди услове за правилан развој детета и ученика.



# ЗАБРАНА ДИСКРИМИНАЦИЈЕ (ЧЛАН 110.)

**Забрањено је да се у установи неоправдано прави разлика, неједнако поступа, пропушта (искључивање, ограничавање или давање првенства)**

**на отворен или прикривен начин**

**непосредно или посредно у односу на лице или групе лица, на чланове њихових породица, њима блиска лица.**

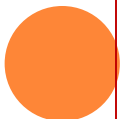


# ШТА ЈЕ НАСИЉЕ?

Сваки облик учињеног понашања које има за последицу стварно или потенцијално угрожавање здравља, развоја и достојанства личности.

Може бити:

- физичко
- психичко
- социјално
- сексуално
- дигитално
- ✓ насилни екстремизам
- ✓ трговина децом



# **ЗАБРАНА НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА (ЧЛАН 111.)**

**Забрањено је свако насиље, злостављање и занемаривање!**

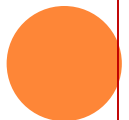
- Забрана се односи на сваког у установи (дете, ученик, одрасли, родитељ/други законски заступник, запослени, треће лице).**



# ШТА ЈЕ ВРШЊАЧКО НАСИЉЕ?

То је насиље у коме учествују деца/млади сличног узраста.

**! Важно је да нагласимо: вршњачко насиље се догађа и у парку, на игралишту, спортском терену, на рођенданима, као и у школи или било ком другом месту.**



# НИВОИ НАСИЉА И ПОСТУПАЊЕ

## Први НИВО

Одељ.стар/  
наставник  
родитељи

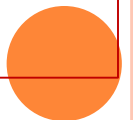
## Други НИВО

ОС/Н и Тим  
за заштиту-  
унутрашња  
заштитна  
мрежа  
родитељи

## Трећи НИВО

ОС/Н и Тим и  
надлежни  
органи,  
организације  
и службе-  
спољашња  
заштитна  
мрежа  
родитељи







ПРЕВЕНЦИЈА-  
информисање; васпитни  
рад; планирање,  
спровођење, праћење,  
анализа активности,  
акција, мера

ИНТЕРВЕНЦИЈА-  
увек када се  
насиље : припрема,  
дешава или се  
догодило

Заштита



# ИНТЕРВЕНЦИЈА ЗА НЗЗ- 1.

**Постоји сумња или  
сазнање да је ученик  
укључен у насилни  
екстремизам**

**-директор школе сазива  
тим за заштиту,  
-тим разматра ситуацију  
и прикупља  
информације,  
-одлучује о даљем  
поступању**

**Постоји сумња или  
сазнање да ученик  
припрема и/или  
учествује у насилном  
екстремизму које има  
елементе кривичног  
дела, а догађај захтева  
неодложно поступање**

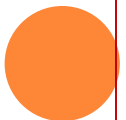
**-директор одмах  
обавештава  
родитеља, јавног  
тужиоца и полицију**



## ИНТЕРВЕНЦИЈА ЗА НЗЗ- 2.

Постоји  
сумња или  
сазнање да је  
дете/ученик  
укључен у  
било који  
облик  
трговине  
људима

Директор се обраћа  
служби надлежној за  
идентификацију и  
подршку жртава трговине  
људима, односно Центру  
за заштиту жртава  
трговине **(063/610 590)**,  
надлежном центру за  
социјални рад и  
полицији.



# КОРАЦИ У ИНТЕРВЕНЦИЈИ

1

Утврђивање или провера сумње  
(не истрага)

2

Прекид насиља и смиривање учесника

3

Информисање родитеља

4

Консултације

5

**Мере и активности**

6

Праћење ефеката предузетих мера и  
активности

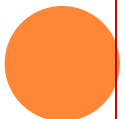


# МЕРЕ И АКТИВНОСТИ-1.

**Оперативни план заштите /план заштите сачињава се за конкретну ситуацију другог и трећег нивоа за сву децу и ученике - учеснике насиља и злостављања.**

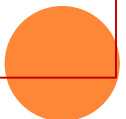
**План заштите зависи од:**

- врсте и тежине насилног понашања,
- последица насиља по појединца и колектив,
- карактеристика детета/ученика,
- развојних могућности детета/ученика,
- потреба за подршком,
- броја учесника итд.



# МЕРЕ И АКТИВНОСТИ-2.

- **План заштите сачињава тим за заштиту заједно са одељењским старешином, односно васпитачем, психологом, педагогом, секретаром, директором и родитељем, а по потреби и са другим надлежним организацијама и службама.**
- План заштите треба да садржи и евалуацију плана: како се врши, на основу којих показатеља и друго.
- Број и ефекти планова заштите су саставни део Програма заштите/начина праћења, вредновања и извештавања.



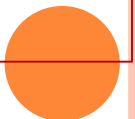
# МЕРЕ И АКТИВНОСТИ-3.

**У припрему плана заштите и реализацију, када год је могуће, установа ће укључити:**

- представнике одељенске заједнице, односно групе,**
- ученичког парламента,**
- као и децу, односно ученике – учеснике у насиљу и злостављању.**

**Укључује се вршњачка подршка!**

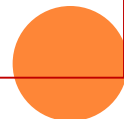
**Важно-заштита података!**



# ДОКУМЕНТАЦИЈА, АНАЛИЗА И ИЗВЕШТАВАЊЕ



1. Праћење остваривања програма заштите установе
2. Евидентирање свих случајева **дискриминације и другог и трећег нивоа НЗЗ**
3. Праћење остваривања конкретних планова заштите
4. **Анализирање стања и извештавање**





# САРАДЊА УСТАНОВЕ СА ЦЕНТРОМ ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

- Обраћа се у писаној форми, са кључним, битним информацијама, званично са печатом и потписом
- Тражи се од центра хитно реаговање у оквиру надлежности центра( на пр.уколико ученик не иде у школу установа се обраћа надлежној општинској служби а не центру)
- Тражи се од центра потврда о пријему пријаве
- Ургенција уколико центар не одговара !!!

# ИНФОРМИСАЊЕ ШКОЛСКЕ УПРАВЕ О СИТУАЦИЈАМА 3.НИВОА НАСИЉА

- Установа извештава школску управу одмах а најкасније у року од 24 сата!
- Шаље писани извештај школској управи у најкраћем року, а чим се прикупе информације .

# ГРЕЊЕМ НИВОУ НАСИЉА

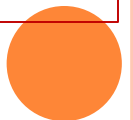
<b>Место</b>	
<b>Установа, адреса, директор, контакт телефон</b>	
<b>Врста насиља (по правилнику: физичко, социјално...)</b>	
<b>Учесници (деца/ученици, узраст, одрасли-деца, група, итд)</b>	
<b>Предузети кораци (најкраће: ко је информисан; ко је укључен у решавање ситуације; уколико има информација каква је сада ситуација) навести сажето оно што је битно</b>	


# **ПРАВИЛНИК О ДРУШТВЕНО-КОРИСНОМ И ХУМАНИТАРНОМ РАДУ**

**(ступио на снагу 15.9.2018. )**

- Не односи се на активности школе које су планиране Годишњим планом рада, у који су укључени СВИ односно ВЕЋИНА ученика, школе одељења.**
- То су активности којима се посебно развија друштвено одговорно понашање ученика, облик је ресторативне дисциплине.**

- **Законска основа за доношење Правилника - члан 86. став 15. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр 88/17 и 27/18.)**
- **Школа, упоредо са изрицањем васпитне, односно васпитно-дисциплинске мере, одређује ученику и обавезу обављања друштвено-корисног, односно хуманитарног рада, који се одвија у просторијама школе или ван просторија школе под надзором наставника, односно стручног сарадника.**






**Лакша повреда  
обавезе ученика**

- опомена
- укор одељенског старешине
- укор одељенског већа

**Тежа повреда  
обавезе ученика  
прописна  
Законом**

- укор директора
- укор наставничког већа

**Повреда забране  
прописане  
Законом**

- укор директора
  - укор наставничког већа
- 

<b>Мера</b>	<b>Ко одређује активности</b>	<b>Праћење и извештавање</b>
<b>Опомена и укор одељенског старешине</b>	<b>Одељењски старешина</b>	<b>Самостално или уз подршку члана ОВ или СС Одељењско веће</b>
<b>Укор одељенског већа</b>	<b>Одељењско веће</b>	<b>ОС са 1 или више наставника , СС Одељењско веће</b>
<b>Укор директора</b>	<b>Директор</b>	<b>ОС са 1 или више наставника , СС Директор</b>
<b>Укор наставничког већа</b>	<b>Наставничко веће</b>	<b>ОС са 1 или више наставника , СС Наставничко веће</b>

# ХВАЛА НА ПАЖЊИ!

